



## UMOWA O USŁUDZE ORGANIZACJI PÓŁKOLONII

Umowa zawarta w dn. .... roku w .....

*(data)*

*(miejsowość)*

pomiędzy MMG s. c M. Grygorczuk, M. Grygorczuk, 15-808 Białystok, ul. Jaworowa 7 właściciela marki LASTAG 2.0. Centrum Rozrywki i Sportu Oświadczam, zwanym w dalszej części umowy

Organizatorem a:

.....

.....

*(Imię i nazwisko opiekuna prawnego, nr pesel, adres zamieszkania, nr telefonu)*

.....

*(Imię i nazwisko dziecka)*

zwaną/ ym w dalszej części umowy Zamawiającym o następującej treści:

### § 1. Zasady ogólne

Umowa określa warunki organizacji Półkolonii dla dzieci w czasie ferii letnich realizowanych przez Organizatora.

Umowa wprowadza następujące pojęcia:

- a) Uczestnik – osoba uczestnicząca w Półkoloniach.
- b) Opłata – wynagrodzenie Organizatora za przeprowadzone Półkolonie.
- c) Półkolonie – prowadzone przez Organizatora zajęcia podczas ferii letnich.
- d) Strona internetowa – strona Organizatora dostępna pod adresem: [www.lastag.pl](http://www.lastag.pl)
- e) Umowa – niniejszy dokument.



2. Zamawiający oświadcza, że jest opiekunem prawnym Uczestnika i wyraża zgodę na udział Uczestnika w Półkoloniach, o których mowa w § 1 ust. 3.

Półkolonie odbywają się w terminie:

<input type="checkbox"/>	27.06.2022 - 01.07.2022	I turnus	LASTAG CHALLENGE
<input type="checkbox"/>	04.07.2022 - 08.07.2022	II turnus	SPORTOWE ŚWIRUSY
<input type="checkbox"/>	11.07.2022 - 15.07.2022	III turnus	LASTAG CHALLENGE
<input type="checkbox"/>	18.07.2022 - 22.07.2022	IV turnus	SPORTOWE ŚWIRUSY
<input type="checkbox"/>	25.07.2022 - 29.07.2022	V turnus	LASTAG CHALLENGE
<input type="checkbox"/>	01.08.2022 - 05.08.2022	VI turnus	SPORTOWE ŚWIRUSY
<input type="checkbox"/>	08.08.2022 - 12.08.2022	VII turnus	LASTAG CHALLENGE
<input type="checkbox"/>	15.08.2022 - 19.08.2022	VIII turnus	SPORTOWE ŚWIRUSY
<input type="checkbox"/>	22.08.2022 - 26.08.2022	IX turnus	LASTAG CHALLENGE

zgodnie z harmonogramem umieszczonym na stronie internetowej.

4. Warunkiem uruchomienia Półkolonii, o których mowa w § 1 ust. 3 jest zebranie się minimum 10 Uczestników. W przypadku nie zebrania się minimalnej liczby Uczestników i odwołaniu Półkolonii, Organizator o tym fakcie niezwłocznie poinformuje Zamawiającego pocztą elektroniczną lub telefonicznie. W szczególnych przypadkach Organizator może podjąć decyzję o uruchomieniu Półkolonii dla mniejszej grupy osób.

5. W ramach uiszczonej Opłaty Organizator zapewnia wszystkim Uczestnikom niezbędne narzędzia oraz sprzęt do przeprowadzenia zajęć.

6. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Półkolonii z przyczyn od niego niezależnych.

## **§ 2. Zapisy i opłaty**

1. Zapisu na Półkolonie należy dokonać za pomocą zgłoszenia telefonicznego w recepcji placówki, której będą organizowane półkolonie lub innych formach opisanych w materiałach promocyjnych.

2. Zamawiający zobowiązuje się do wniesienia Opłaty w wysokości: ..... zł,

słownie.: .....

3. Opłata obejmuje:



- a) 9 godzinną opiekę dziennie pod nadzorem wychowawców,
  - b) zajęcia edukacyjno-animacyjne; warsztaty sportowe; zajęcia plastyczne; warsztaty kreatywne, blok gier i zabaw,
  - c) wyżywienie (II śniadanie, obiad, podwieczorek), ciepła herbata, woda,
  - d) ubezpieczenie grupowe NNW,
  - e) wszelkiego rodzaju materiały niezbędne do przeprowadzenia zajęć,
  - f) bilety na atrakcje dodatkowe,
  - g) bilety na przejazdy komunikacją miejską.
4. Opłaty za Półkolonie przyjmowane są gotówkowo bądź przelewem na konto bankowe Organizatora:

**BANK: ING Bank Śląski**

**NR KONTA: 22 1050 1823 1000 0092 2582 2171**

**MMG Spółka Cywilna**

**ul. Jaworowa 7**

**15-808 Białystok**

5. Potwierdzeniem udziału w Półkolonii jest wniesienie całości opłaty do 10 dni przed rozpoczęciem półkolonii. W przypadku odwołania organizacji Półkolonii całość uiszczonej kwoty zostanie zwrócona na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.
6. Brak uiszczenia Opłaty skutkuje **SKREŚLENIEM** Zamawiającego z listy Uczestników Półkolonii.
7. Organizator zapewnia opiekę nad dzieckiem w godzinach 7:30-16:30.

#### **§ 5. Zwrot za udział w półkoloniach**

- 1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem turnusu.**



**2. Zamawiający ubiegający się o zwrot opłat ma obowiązek złożyć wniosek w formie pisemnej. Wniosek należy złożyć osobiście w lokalu LASTAG lub mailowo na adres info@lastag.pl, ZWROTY W FORMIE TELEFONICZNEJ NIE BĘDĄ UZNAWANE!**

**3. Można ubiegać się o zwrot kosztów pomniejszony o ZADATEK, (który jest bezzwrotny – 200 zł).**

**4. Zwrot zostanie dokonany w takiej samej formie co płatność za półkolonie, w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia złożenia wniosku.**

#### **§ 4. Organizacja zajęć**

1. Organizator realizuje Półkolonie w miejscach i terminach podanych na Stronie internetowej.
2. W szczególnych sytuacjach Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany programu zajęć. Wcześniej poinformuje o tym fakcie Zamawiającego.
3. Organizator zapewnia wykwalifikowaną kadrę: kierownik wycieczki, wychowawcy oraz instruktorzy.
4. Organizator zapewnia, że zajęcia realizowane są zgodnie z zasadami BHP. Przed rozpoczęciem zajęć Uczestnicy zostaną zapoznani z obowiązującymi zasadami.

#### **§ 5. Odpowiedzialność Organizatora**

1. Organizator ponosi odpowiedzialność wyłącznie za szkody Uczestników powstałe z winy Organizatora. Odpowiedzialność ta ograniczona jest do czasu trwania zajęć podczas Półkolonii.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za utracone w czasie Półkolonii mienie, dlatego posiadane przez Uczestników wartościowych przedmiotów odbywa się wyłącznie na ich odpowiedzialność.
3. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną ze swojej winy Organizatorowi, innemu uczestnikowi lub osobie trzeciej.
4. Organizator nie odpowiada za niedogodności zaistniałe w trakcie trwania półkolonii, które powstały wskutek działania przyczyn od niego niezależnych, tj. warunki atmosferyczne, decyzje państwowe, strajki oraz inne siły wyższe, a także wyłącza odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu nieszczęśliwych wypadków czy utraty zdrowia w zakresie przekraczającym kwoty gwarantowane polisą ubezpieczyciela.

#### **§ 6. Czas trwania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta pomiędzy Organizatorem a Zamawiającym na czas trwania Półkolonii, o których mowa w § 1 ust. 3.

#### **§ 7. Polityka prywatności**



1. Zamawiający wyraża zgodę na wykonanie zdjęć oraz filmów podczas zajęć, które mogą być udostępniane publicznie.
2. Jeśli Zamawiający nie wyraża zgody Organizator zwraca się z prośbą o pisemne oświadczenie przesłane przed rozpoczęciem Półkolonii.
3. Dane osobowe Uczestników przetwarzane są z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, wymaganych ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883 ze zm.).
4. Dane Uczestników przekazywane będą wyłącznie podmiotom w zakresie niezbędnym do realizacji Półkolonii.
5. Organizator oświadcza, że nie sprzedaje oraz nie udostępnia osobom trzecim danych personalnych i adresowych Uczestników.

### **§ 8. Postanowienia końcowe**

1. Organizator ma prawo do zmiany warunków niniejszej Umowy.
2. Zamawiający ma prawo wniesienia Reklamacji. Reklamacja powinna być złożona za pośrednictwem e-mail na adres [info@lastag.pl](mailto:info@lastag.pl) Organizator ma obowiązek udzielić odpowiedzi na reklamację w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883 ze zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.
4. W przypadku ewentualnego sporu strony podejmą próbę polubownego rozwiązania sporu w innym przypadku sprawa będzie rozpoznawana przez sąd w Białymstoku.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
(podpis Organizatora)

.....  
(podpis Zamawiającego)

